

**Wewnętrzna procedura próbnych egzaminów maturalnych, przygotowanych przez CKE na kwiecień 2020 r.
obowiązująca w I Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Chrobrego w Kłodzku**

- 1) Centralna Komisja Egzaminacyjna przygotowała próbne matury, według następującego harmonogramu:

2 kwietnia (czwartek):

- język polski, poziom podstawowy, godz. 9.00
- język polski, poziom rozszerzony, godz. 14.00
- fizyka, poziom rozszerzony, godz. 14.00

3 kwietnia (piątek):

- matematyka, poziom podstawowy, godz. 9.00
- matematyka, filozofia, język łaciński, historia sztuki, godz. 14.00

6 kwietnia (poniedziałek):

- język angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, poziom podstawowy, godz. 9.00
- język angielski, niemiecki, rosyjski, francuski, poziom rozszerzony, godz. 14.00

7 kwietnia (wtorek):

- biologia; wiedza o społeczeństwie, poziom rozszerzony, godz. 9.00
- geografia, informatyka, poziom rozszerzony, godz. 14.00

8 kwietnia (środa):

- chemia, poziom rozszerzony, godz. 9.00
- historia, poziom rozszerzony, godz. 14.00

- 2) Uczniowie pobierają samodzielnie materiały ze strony CKE lub OKE Wrocław,

- 3) Uczniowie rozwiązują zadania na egzaminie (w domu) zapisując rozwiązania w wybrany przez siebie sposób:

- a) w odrębnie stworzonym pliku w edytorze tekstów, numerując kolejno rozwiązywane zadania
- b) na wydruku
- c) na zwykłej kartce

- 4) Po zakończeniu egzaminu uczniowie przesyłają rozwiązania swoim nauczycielom – tym którzy ich uczą na poziomie podstawowym oraz na poziomie rozszerzonym. W przypadku, kiedy uczeń rozwiąże arkusz z przedmiotu, którego nie realizował na zajęciach (rozszerzeniach) w klasie III i nie wie do którego nauczyciela ma wysłać rozwiązania, powinien przesłać odpowiedzi na adres elektroniczny szkoły – lo_chrobry@powiat.klodzko.pl. Sekretariat szkoły przekaze te pliki odpowiednim nauczycielom. Zasada ta nie obowiązuje w odniesieniu do języka polskiego, matematyki i języka angielskiego – uczeń, który pisze poziom rozszerzony, a nie miał zajęć na rozszerzeniu w klasie III, wysyła rozwiązania do nauczyciela, który uczy go na podstawach.
- 5) Nauczyciele otrzymają w dniu 15 kwietnia (środa), za pośrednictwem poczty elektronicznej, **zasady oceniania (klucze) przygotowane przez OKE.**
- 6) Nauczyciele po sprawdzeniu prac powinni przedstawić swoim uczniom informacje o ich wynikach w wybranej przez siebie formie:
- w postaci krótkiego komentarza w e-mailu;
 - podczas spotkania on-line, indywidualnego lub z grupą;
 - w postaci komentarzy w pliku, jeżeli uczeń przesłał odpowiedzi w pliku edytowalnym.
- 7) Uczniowie, którzy nie mają dostępu do Internetu, mogą zadzwonić do szkoły – **74/867 26 00** i poprosić o wydrukowanie wskazanych arkuszy, odbiorą je ze szkoły po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym i przy zachowaniu środków bezpieczeństwa.
- 8) Próbny egzamin maturalny jest dla uczniów **dobrowolny**. Uczniowie, którzy zdecydują się go pisać, powinni rozwiązywać zadania w czasie jego trwania i samodzielnie.
- 9) Próbny egzamin jest przeprowadzany w celu informacyjnym i diagnostycznym.
- 10) Nauczyciele **nie mogą** wystawiać ocen na podstawie uzyskanych przez uczniów wyników egzaminu próbnego.

Procedurę przygotowano na podstawie Informacji dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej z 26 marca 2020 r. dotyczącej próbnego egzaminu maturalnego.