

Przedmiotowy system oceniania z podstaw przedsiębiorczości

Poziom nauczania: podstawowy

Podręcznik:

a) Podstawy przedsiębiorczości: Z. Makiela, T. Rachwał – „Krok w przedsiębiorczość”. Nowa Era,

Cele oceniania:

- a) rozpoznawanie przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań podstawy programowej,
- b) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- d) pomoc uczniowi w samodzielnym kształceniu,
- e) informowanie rodziców (opiekunów prawnych) o postępach, trudnościach lub specjalnych uzdolnieniach dziecka,
- f) dostarczenie nauczycielowi informacji zwrotnej na temat efektywności metod nauczania, prawidłowości doboru metod i technik pracy z uczniem.

Metody i narzędzia oraz szczegółowe zasady sprawdzania i oceniania osiągnięć uczniów:

- a) sprawdziany, kartkówki i odpowiedzi ustne są obowiązkowe,
- b) sprawdziany zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem,
- c) uczeń nieobecny na sprawdzianie i uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną, musi go napisać, w uzgodnionym z nauczycielem terminie w okresie nie dłuższym niż 2 tygodnie od podania ocen,
- d) kartkówki nie muszą być zapowiedziane,
- e) uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną na pierwszy semestr zobowiązany jest tę ocenę poprawić w uzgodnionym z nauczycielem terminie,
- f) aktywność ucznia na lekcji jest oceniana (za dużą aktywność uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą)
- g) przy ocenianiu zawsze należy uwzględniać możliwości intelektualne ucznia
- h) uczeń może zgłosić 1 np. w semestrze.

Elementy podlegające ocenie:

- a) wiadomości – uczeń wie, rozumie,
- b) umiejętności – uczeń potrafi,
- c) postawy – zaangażowanie w procesie nauczania – zainteresowania, uczenie się, aktywność, systematyczność.

Narzędzia stosowane w ocenianiu:

- a) pisemne sprawdziany, testy – przeprowadzane po zakończeniu każdego działu lub kilku działów, zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, sprawdzane przez nauczyciela w ciągu 2 tygodni,
- b) kartkówki – nie muszą być poprzedzone wcześniejszą zapowiedzią,

- c) odpowiedzi ustne dotyczące materiału z trzech lekcji,
- d) aktywność ucznia – zaangażowanie ucznia, wiedza merytoryczna, sprawność operowania językiem stosownym do zawodu,
- e) prace domowe – wiedza merytoryczna,
- f) formy pracy twórczej na lekcji – prace grupowe np. krzyżówki ekonomiczne,
- g) formy pracy twórczej w domu – prace dodatkowe, referaty, prezentacje przygotowywane w domu i przedstawiane na lekcji lub sprawdzane przez nauczyciela,
- h) udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.

Skala ocen i sposób przeliczania uzyskanych punktów na oceny:

- a) celujący – 6
- b) bardzo dobry – 5
- c) dobry – 4
- d) dostateczny – 3
- e) dopuszczający – 2
- f) niedostateczny – 1

Pomiar osiągnięć ucznia odbywa się w podanych formach i z następującymi wagami:

- a) sprawdziany wiadomości – waga 100
- b) kartkówki (niezapowiedziane prace pisemne obejmujące trzy ostatnie jednostki lekcyjne) – waga 40
- c) prace domowe – waga 30
- d) odpowiedzi ustne – waga 70
- e) aktywność – waga 20
- f) inne formy aktywności, np. udział w konkursach, wykonanie pomocy dydaktycznych – waga 30

Sposoby informowania uczniów i rodziców (opiekunów prawnych):

- a) na pierwszej lekcji w roku szkolnym nauczyciel zapoznaje uczniów z PSO,
- b) oceny są jawne ,
- c) sprawdziany przechowywane są w szkole do końca danego roku szkolnego,
- d) o ocenach cząstkowych i klasyfikacyjnych informuje się rodziców na zebraniach lub w czasie indywidualnych spotkań,
- e) rodzice mają wgląd do dziennika, gdzie mogą sprawdzić bieżące oceny swego dziecka (w obecności wychowawcy lub nauczyciela),
- f) informacja o grożącej rocznej ocenie niedostatecznej jest przekazywana rodzicom zgodnie z procedurą WSO.

Uczeń jest zobowiązany do dyscypliny na lekcjach:

- a) przychodzi punktualnie na zajęcia, w przypadku spóźnienia niezwłocznie zajmuje miejsce i nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć (ze spóźnienia tłumaczy się po zajęciach), spóźnienie nauczyciel zaznacza w dzienniku do 15 minut;
- b) nie żuje gumy, nie je i nie pije na lekcjach;

- c) robi notatki na lekcji;
- d) nie przeszkadza innym w trakcie lekcji;
- e) nieobecność ucznia na lekcji zobowiązuje go do uzupełnienia materiału we własnym zakresie.

Zasady wystawiania oceny śródrocznej i rocznej:

- a) ocenianie semestralne i roczne powinno być dokonane na podstawie przynajmniej 3 ocen cząstkowych (przy co najmniej dwóch godz. tyg.),
- b) ocena semestralna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych,
- c) 50% lekcji opuszczonych = nieklasyfikowanie.

Sposoby poprawiania niepowodzeń szkolnych i podwyższania osiągnięć:

- a) uczeń może systematycznie, na bieżąco poprawiać ocenę (sprawdzian w ciągu 2 tygodni),
- b) w wyjątkowych przypadkach poprawianie może odbywać się, za zgodą nauczyciela, bezpośrednio przed wystawieniem oceny semestralnej lub rocznej,
- c) w wyjątkowych przypadkach losowych uczeń może być zwolniony ze sprawdzianu, kartkówki lub odpowiedzi ustnej,
- d) uczniowie mogą uzupełniać braki z przedmiotu w ramach konsultacji z nauczycielem,
- e) obowiązkiem każdego ucznia jest prowadzenie zeszytu przedmiotowego,

Wymagania na poszczególne oceny:

a) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wszystkie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- proponuje rozwiązania nietypowe,
- osiąga sukcesy w konkursach ekonomicznych szczebla wyższego niż szkolny.

b) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- stosuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach,
- wykazuje dużą samodzielność i bez pomocy nauczyciela korzysta z różnych źródeł wiedzy,
- rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności.

c) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- poprawnie stosuje wiadomości, umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań i problemów,
- samodzielnie rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności,
- korzysta z różnych źródeł informacji.

d) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- korzysta z pomocą nauczyciela z różnych źródeł informacji,
- z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności przy rozwiązywaniu typowych zadań i problemów,
- rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności.

e) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej,
- z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,

f) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, które są niezbędne do dalszego kształcenia,
- nie potrafi z pomocą nauczyciela rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności